

TAMKANG UNIVERSITY • ACCOUNTING

歡迎來到淡江會計！

115 學年度新生講習

系助理 陳語瑄、劉書汎(獎學金、實習)

ACCOUNTING × FUTURE

資料依 115 學年度新生手冊整理

畢業學分：先記住 128

128
畢業總學分

91

必修科目
(含通識 26)

9

最低本系選修

28

其他選修

⚠ 三個很容易忽略的規定

- 「經濟學概論」不承認為畢業學分。
- 商管學院須修「數位科技與 AI 應用」4 學分，認抵資訊教育學門 2 學分 + 選修 2 學分。
- 「財務報告分析」與「財務報表分析」只承認一門為畢業學分。

基本知能課程 - 外國語文學門

科目名稱	學分數	第1學年		第2學年		第3學年		第4學年		第5學年		備註
		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下	
基本知能課程 12學分	外國語文學門(Q)	2	2	2	2							大1英文必修、大2外文自由選
	中國語文能力表達											語文表達
	大學學習	1	1									學習與發展學門(N)
	課外活動與團隊發展		1									社團學習與實作(K)

- 外國語文學門（8學分）：大一應修習「英文(一)」4學分、大二得自由選修「英文(二)」或其他外文4學分(上、下學期必須為同一語種)

1. 「英文(一)」4學分 + 「英文(二)」4學分
2. 「英文(一)」4學分 + 「其他外文(一)」4學分
3. 「英文(一)」4學分 + 「其他外文(二)」4學分

其他外文：西班牙文、法文、德文、日文、俄文

大一新生
必看！

12學分 通識攻略

跨領域學習，
打開更多可能！

淡江大學
TAMKANG UNIVERSITY

探索世界 ✕ 多元學習 ✕ 成為更好的自己！

探索永續

探索永續

1 學分



從現在開始，
為未來加分！



人文領域

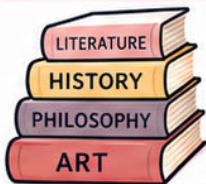
至少 2 學分

文學經典學門 (L) 2 學分

歷史與文化學門 (P) 2 學分

哲學與宗教學門 (V) 2 學分

藝術欣賞與創作學門 (M) 2 學分



人文滋養，
讓世界看得更深！



社會領域

至少 2 學分

全球視野學門 (T) 2 學分

未來學學門 (R) 2 學分

社會分析學門 (W) 2 學分

公民社會及參與學門 (S) 2 學分



關心社會，
讓世界因你不同！



科學領域

至少 2 學分

資訊教育學門 (O) 2 學分

※ 商管學院學生請另洽所屬學系

全球科技革命學門 (Z) 2 學分

自然科學學門 (U) 2 學分



用科學思維，
開創更多可能！



商管學院同學注意！

已修「數位科技與 AI 應用」
4 學分，
認抵 資訊教育學門 2 學分
+ 選修 2 學分。

✓ 此 4 學分不需再修資訊教育學門課程。

✓ 已同時滿足「科學領域至少 2 學分」及「每學門最多修 2 科、4 學分」之規定。

重要修課規則

1 通識核心課程共 12 學分

2 探索永續 1 學分

3 人文領域、社會領域、
科學領域各至少 2 學分

4 每學門最多修 2 科、4 學分

淡江大學
TAMKANG UNIVERSITY

Better Me, A Bigger World.

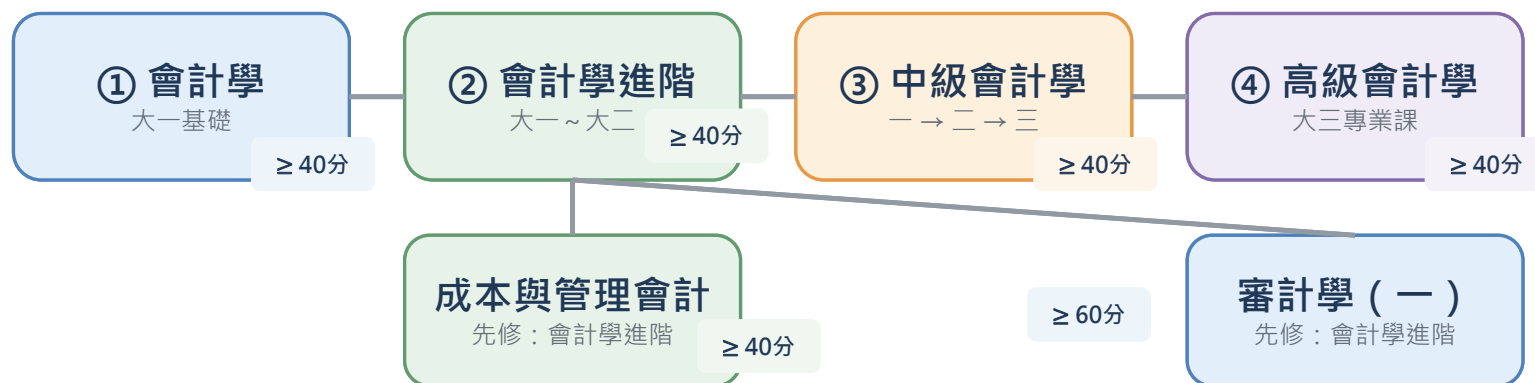
通識讓你
不只是專業，
更是更好的自己！



先修制度 | 把會計課當成「闖關遊戲」

只有大四應屆畢業生暑修及延畢生不受本辦法之限制。

前一關修好、達到門檻，才能順利進入下一關



大一先記這 3 件事

- ① 會計學是第一關修會計學進階，會計學成績須達 40 分。
- ② 不要亂跳關 中會、成本、高會、審計都有先修要求。
- ③ 先修不是建議門檻沒達到，後面的課可能就無法修。

🌟 前面打好基礎，後面修課就會更順！

超重要：會計課一定要配「同班習作」



 正確

會計學（A班）

+

會計學習作（A班）



 錯誤

成本與管理會計（A班）

+

成本與管理會計習作（B班）

新生一定要記住

- 習作 1 學分：計入當學期修課學分與成績，但不計入畢業學分。
- 系統不會自動代選；重補修同學也要自己加選。
- 漏選或誤選，老師無法計入習作課成績。

選課 3 原則：先必修、再選修、別亂跨班

- 1 01 | 先把必修選齊** 依本系、本年級、本班課程表選課，不得任意跨班。
- 2 02 | 習作跟著主課** 會計專業課程搭配「同一班級」習作。
- 3 03 | 有問題先問** 前一學年必修不及格等特殊情況，依規定申請換班修課。

 **原則：不要看到「有空堂」就隨便加課，先確認課程限制與班級**

淡江大學 115學年度第1學期

大一新生必看 | 加退選時間

別錯過時間！先確認自己的年級，再準時上網選課

 系統維護時間

每天 11:30 ~ 12:30 不開放選課

一年級加退選

第1階段

9/17 (四) 中午 12:30
~ 9/18 (五) 上午 11:30

第2階段

9/21 (一) 中午 12:30
~ 9/22 (二) 上午 11:30

新生選課 4 個提醒

- ① 先確認自己的課表與必修課
- ② 依開放時間登入「網路選課系統」
- ③ 選課後立即查詢最新選課資料
- ④ 加退選期間請留意班級名額

 網路選課系統

www.ais.tku.edu.tw/elecos/

 選課後查詢

sinfo.ais.tku.edu.tw/emis

 **重要提醒**

選課前請更改密碼
以確保選課安全

 請把握加退選時間，別等到最後一天才處理！

115學年度第1學期

大一新生 | 加簽重要提醒

9/18 (五) 12:30 開放

9/22 (一) 16:00 截止

① 大一同學最重要：記得上網加退選！

- **必修課程加簽** 有需要加簽的必修課，請於開放後儘早申請。
- **部分通識核心課程** 符合資格者可線上加簽；請依系統與公告辦理。
- **跨學制選課 / 超修** 有跨學制或超修需求，記得一併確認。

申請系統：選課加簽暨報告加退登記系統 https://www.ais.tku.edu.tw/RPT_ELE

② 特別注意！

- ❌ **體育課**
不開放線上加簽
- ❌ **一般選修課程**
需自行於網路選課系統選課
- ❌ **外語學門 (Q群)**
需自行於網路選課系統選課
- ❌ **資訊教育學門 (O群)**
不開放線上加簽

⚠️ **建議：開放後儘早申請，別等最後一天！**

提醒：各學制 / 班別截止時間可能不同，請以淡江大學教務處最新公告為準。

淡江大學會計學系 | 新生講習

初會用書資訊

會計學系 | Financial Accounting with IFRS

Financial Accounting with IFRS

Wiley Custom Edition, 6/e

作者 | Weygandt / Kimmel

定價 \$1,600

學生特價 \$1,100



上課時務必攜帶課本

翻譯書提醒

目前中文翻譯書仍為舊版

預計 11 月會有新版翻譯書出版。

若有翻譯書需求，請依個人學習需要，自行斟酌是否購買。

購買地點



商管大樓 | 校園麗文書城

英文很強？先看看自己能不能免修

A 英文（一）+（二）免修

例如：TOEIC 800 以上
TOEFL iBT 85 以上
IELTS 6.5 以上
GEPT 中高級複試以上

B 只免修英文（一）

例如：TOEIC 750 以上
TOEFL iBT 80 以上
IELTS 6.0 以上
GEPT 中高級初試以上

⚠ 兩個提醒

- 申請：入學當學期開學後 2 週內，至「外文課程免修作業系統」申請。
- 免修後要自行補足畢業總學分。

學分抵免 | 重要提醒

把握期限、備妥資料，避免逾期無法辦理！

申請期間 8/17 ~ 9/29

學分抵免作業系統 <http://sinfo.ais.tku.edu.tw/CrCredit/> **△ 轉學生報到完成一週後才能登入**

① 時間要記牢

學分抵免僅限入學當
學期辦理
逾期視為放棄

② 文件要備齊

繳交「成績單正本」至錄
取學系(所)
抵免規則、對照表及操作
流程請詳閱相關公告

③ 早點送件

審核分「系(所)初審 +
教務處複審」
教務處複審至少需 5 個
工作天建議儘早申請

④ 結果要確認

8/24 起可查詢審核結果
有疑問請於 10 月底前
洽各系(所)逾期恕不受
理

△ 特別注意

• 學分抵免以 1 次為限。

- 雙重學籍學生（原校未退學）於原校修課不得申請抵免。
- 未退選可能與抵免科目並列成績單，成績並列入平均計算。

• 抵免通過後，如該科已選課，須自行於規定時間退選。

• 體育、全民國防相關課程學分
不計入畢業學分。

👉 建議：先看公告 → 備妥成績單正本 → 線上申請 → 留意審核結果 → 完成退選

淡江大學會計學系

大學學習

排課為雙週（商管學院、理學院、國際學院、教育學院）
者115/9/21(一)-115/9/25(五)開始第一次上課。

系級		星期	節次	9/25	10/9	10/23	11/6	11/20	12/4	12/18	1/1	1/15
會計一A	大學學習	5	9-10	中秋節 放假	國慶日 補假	E309	E309	E412	E412	E309	開國紀念日 放假	E412
會計一B	大學學習	5	9-10					E309	E309			E309
會計一C	大學學習	5	9-10			B119	B119	B119	B119	B119		B119
會計一D	大學學習	5	9-10					B507	B507			B507



「大學學習」課程查詢系統

Learning in University Inquiry System

歡迎使用 大學學習課程查詢系統，您尚未登入

[操作說明](#) [登入](#)

共用查詢

- 最新消息
- 單雙週次表
- 當日課程公告
- 各類課程查詢

[課程公告]-最新消息

課程最新消息

日期	標題	詳細內容
2026/09/07(一)	雙週-115大學學習上課日,教室及負責人	詳細內容
2026/09/07(一)	單週-115大學學習上課日,教室及負責人	詳細內容

大一的數位工具箱：這幾個一定要會

1

課程查詢

查課程、節次、教室

2

網路選課

加退選、確認選入課程

3

Email

學號@o365.tku.edu.tw

4

淡江 i 生活

校務與校園服務入口

5

IClass / Teams

上課、教材、作業與
聯繫

6

線上請假

學生線上請假系統



新生 Email：學號@o365.tku.edu.tw | 預設密碼：
Tku + 西元生日 8 碼

學生

常用連結

[iClass學習平台](#)[課程查詢系統](#)[網路選課系統](#)[學生線上請假系統](#)[Webmail](#)[活動報名系統](#)[校務行政資訊系統](#)[學生學習歷程](#)[大學學習課程查詢](#)[通識核心課程選填登記](#)[境外學分採認作業系統](#)[暑修課程查詢暨報名](#)[輔修暨第二主修課程審核系統](#)[淡小虎](#)

校園生活

包含單一登入、活動報名、軟體雲及其他資訊化系統、學雜費及住宿收費標準、交通等相關訊息

[e化校園 ▾](#)[學雜費 ▾](#)[住宿 ▾](#)

學務資訊

包含請假、獎助學金申請、社團活動資訊、工讀機會、輔導相關訊息等

[請假 ▾](#)[獎助學金 ▾](#)[社團 ▾](#)

教務資訊

包含課程、教學資源、成績與學籍系統等相關資訊

[課程相關 ▾](#)[教學資源 ▾](#)[成績 ▾](#)

方便校園學習的APP



STEP 1 下載 MS Teams 程式

Windows / MAC 版本



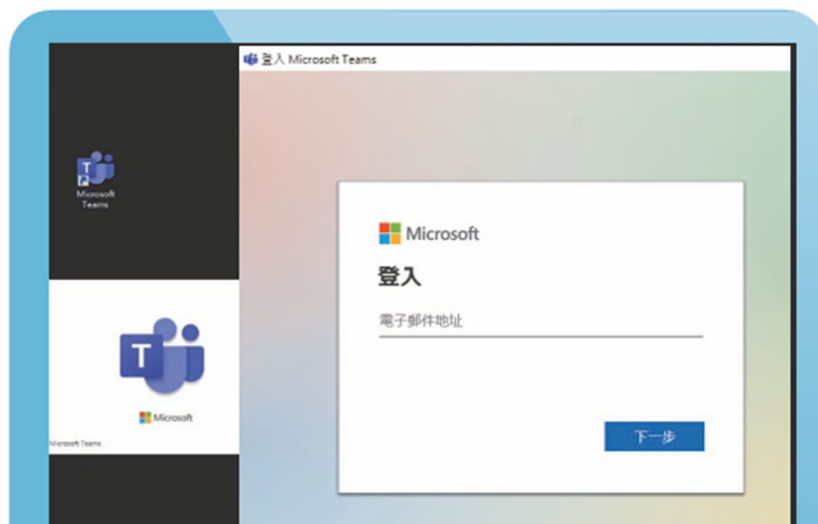
行動版iOS



行動版Android



STEP 2 登入 MS Teams 系統 並更改密碼



完成下載後：

電腦版 請至桌面點擊Teams程式。

手機板 請打開Teams app。

使用 **資訊處配發** 的Office365帳號
(學號@o365.tku.edu.tw) 登入系統。

第一次登入，**預設密碼**為Tku+西曆
生日共11碼，輸入後點選「登入」。



學務系統

功能簡介

- [淡江大學學生請假規則。](#)
- [學生請假WEB操作說明。](#)

網站地圖

[我要請假](#)[【Leave Application】](#)

- [學務系統](#)

問題諮詢

業務相關問題請洽：

- 學生事務處 生活輔導組 甯教官
(02) 2621-5656 分機：3770
asgx@oa.tku.edu.tw
- 蘭陽校園聯合辦公室 CL312 吳教官
(02)2621-5656 分機：7054
- If you have any questions, please contact B418 / CL312, thank you.
- 自2016/6/1起，單日事、病假之一般假經網頁線上申請並核准後，可於網頁的請假列表中點選「查看」按鈕，於請假明細下方直接列印核准聯。
- Since June 1, 2016, all the one day sick and personal leave approved from web pages are listed in the "Details". To print out, click the "print approved list" button on the lower left side.

請假基本規則

最重要的流程與期限

① 線上申請

至「學生線上請假系統」申請，並自行列印請假單 / 證明聯。

② 完成手續

依假別與天數完成相關核准程序。

③ 5日內送交

核准後請假單 / 證明聯，於 5 日內送各科任課教師備查（不含例假日）。

不能預先請假：特殊事故於「請假結束次日起 5 日內」補辦

公假、事假：原則上須事先辦理

非因不得已情形，不得託人代辦

病假3日以上須校醫或健保特約醫療證明

考試請假：特別重要！

考試期間規定與常見地雷

期限

因特殊情形無法應試，須於「該科考試結束**3日內**」辦理請假；逾期不予補請假。

證明

依假別檢附規定證明，例如病假就醫證明、喪假死亡證明、產假 / 流產假相關醫療證明等。

已參加考試

已參加考試者不得請假；除非考場病發且有校醫證明，否則請假無效。

補考期間

補考期間一律不准請假。

同學請假 4 大提醒

把這 4 件事記起來，就不容易漏掉

1 | 先確認假別

不同假別的申請時間、證明文件與核准方式不同。

2 | 該附證明就要附

尤其 3 日以上病假、3 日以上事假，以及喪假、產假、流產假等。

3 | 別忘了送任課老師

核准後請假單 / 證明聯，5 日內送各科任課教師備查（不含例假日）。

4 | 考試請假更要注意期限

考試結束 3 日內辦理；已應試原則上不能再請假。

如有疑問，請依學校最新公告及請假系統之實際規定辦理。

體育課：第一堂不要迷路

115-1 大一體育 - 會計共有 4 班，請依自己的課表確認集合地點。

1A	雷小娟	四 0910	K1	體育館羽球場
1B	吳采陵	四 0910	SG323	體育館 3 樓重量訓練室
1C	張弓弘	三 0102	S1	游泳館
1D	吳茂昌	二 0708	B3 (雨天 N201)	五虎崗籃球場

下雨天：游泳館內
體適能教室(N201)

 小提醒：課表括號中的場地代號，表示「雨天上課場地」。

新生 Checklist | 開學前先完成這 8 件事

- 1 確認自己的班級與課表
- 2 會計課 + 同班習作一起選
- 3 登入學生 Email，確認能正常收信
- 4 熟悉課程查詢與網路選課系統
- 5 確認英文免修資格（若有證明）
- 6 記住重要校務平台：i生活 / IClass / Teams
- 7 把學年度行事曆加入自己的行事曆
- 8 有問題先問系辦、導師或授課老師

 大一的目標：先把規則搞懂。



× 淡江大學會計學系
Tamkang University Department of Accounting

志工隊 ♥ 公益服務活動

走進社會 · 關懷他人 · 一起創造更美好的未來

Volunteer for
a Better Tomorrow ♥ ♥



大一學生
優先報名



可抵免下學期
校園與社區
服務學習課程



限額 **20** 人
額滿即列為候補



報名至
9/14 (一) 止

活動時程

- 10/03 (六) 志工基礎培訓課程
★一定要出席!
- 11/21 (六) 兒少服務
- 12/19 (六) 身心障礙服務



培訓地點：KPMG 訓練教室



立即報名

掃描 QR Code
填寫報名表!

報名至

9/14 (一) 止
限額 **20** 人!



重要提醒

志工活動的招募公告及活動訊息，
皆以 e-mail 通知，並請於活動前一週
查看信件之訊息，以免延遲了解
活動相關注意事項。

用專業
讓公益更有力量! ♥



小小的行動
可以帶來大大的改變 ♥



10/03 志工基礎培訓課程



2026/10/03 (六)



KPMG 訓練教室

課程內容

- 1 志願服務內涵
- 2 志工服務需具備的心理條件
- 3 志工服務經驗分享
- 4 志工倫理宣誓
- 5 結業證書頒發儀式



完成培訓
取得結業證書!



抵免課程注意事項

- 1 下學期仍須選課。
- 2 完成「培訓+1次志工活動」後
(活動完成後一週內)，繳交下列表格至系辦：
 - 課程認可申請單 (1張)
 - 淡江大學校園與社區服務學習課程督導評量表 (1張)
 - 服務日誌 (每次活動1張)
 - 學習歷程反思單 (1份)
 - 校園與社區教育服務成果表 (1份)
- 3 參與同學另需至系辦服務 **6 小時**，請找助理登記。
- 4 培訓課程 2026/10/3 (六) **一定要出席**，
事務所會另外 Email 通知詳細行程。

Be the Change! ♥ ♥



WELCOME TO ACCOUNTING

從今天開始， 你就是淡江會計的一份子！

大一不用一次把所有事情都搞懂。
記住：遇到問題，先問；不知道，先查；不要自己猜。

ACCOUNTING × FUTURE